

中国国际贸易促进委员会 中国 国 际 商 会 培训中心

贸促培〔2023〕145号

关于举办第3期注册国际会议经理（CIEP） 培训班的通知

各有关单位：

为提升国际会议行业从业人员的专业能力，加快培养国际化、复合型、创新型高端人才，推动国际会议产业高质量发展，中国国际贸易促进委员会和国际展览与项目协会（IAEE）精心策划，共同推出注册国际会议经理（CIEP）培训项目。该项目顺应国际会议行业发展规律、特点和实际需求，聚焦国际会议标准化活动下，以会议产业人力资源建设为抓手，以专业人才体系建设与培养为突破，课程体系严密，理论与实践相结合，对提升国际会议从业人员理论水平和实战技能、推动行业高质量发展具有重要作用。该项目填补了我国会议人才培训的空白，具有首创性、权威性和国际性。现就举办第3期注册国际会议经理（CIEP）培训通知如下：

一、组织机构

主办单位：中国国际贸易促进委员会

国际展览与项目协会（IAEE）

承办单位：中国国际贸易促进委员会（中国国际商会）
培训中心

地方承办单位：北京北辰实业股份有限公司国家会议
中心

执行单位：北京华恺国际展览有限公司

学术支持：注册国际会议经理（CIEP）项目专家指导
委员会

二、招生对象、规模

面向会议、展览、场馆运营、会展教育、旅游相关从业人员和政府会展主管部门、行业协会、商会等人员，院校师生及其他具备相应会议管理基础的人员等。

规模：80人左右（为保证培训质量，超报学员将按照报名时间顺序进入等待名单）。

三、时间和地点

时间：2023年6月12日至16日（12日报到）

地点：北京中成天坛假日酒店（地址：北京市丰台区南三环定安东里1号，电话：13611305657）

四、项目管理

(一) 报名及资格审核时间

开班前 1 周提交入学报名表至中国贸促会（中国国际商会）培训中心接受资格预审，经审核合格后方可参加培训。

(二) 课程考试

分为单科考试和结业考试；单科考试为 30 分钟闭卷随堂考试；结业考试为全部课程通过后，以小组为单位，进行会议策划和案例分析，专家评审。

考试形式：课后考试+小组项目成果展示。

(三) 证书认证

通过考试者将获得由中国国际贸易促进委员会和国际展览与项目协会 (IAEE) 共同签发的证书，名单可网上实时查询。

证书再认证：证书每三年认证一次。

五、 课程安排

注册国际会议经理项目设 7 门课程，体系和内容经专家指导委员会审定。该课程将最新会议管理理论运用到实践中，涵盖国际会议产业发展趋势、申办和策划、筹备组织和市场化运作、营销、现场运营管理、风险控制、数字化与可持续发展等重点内容，帮助学员通过系统性学习、针对性研讨，掌握实用的会议和活动行业技能，加深对会议全生命周期的认知和理解，提高组织策划执行会议的专业能力和管

理水平，助力职业发展。

六、培训费用及联系方式

培训费：人民币 6800 元/人。

费用包括报名费、学费、教材费、教务费、证书费等。
食宿可协助安排，费用自理。

附件：注册国际会议经理（CIEP）报名表

中国国际贸易促进委员会（中国国际商会）培训中心

2023年5月16日



（联系人：隗老师 13521642668，liuna@topexpo.cc；
张老师 010-82217235，zhangzhenyang@ccpit.org）

附件

注册国际会议经理（CIEP）报名表



姓名		性别		照片
姓名 (英文)	(拼音全拼, 大写, 名 姓)			
身份证号		手机号		
工作单位		职务		
工作单位 (英文)		职务 (英文)		
会展行业 工作年限		邮箱		
得知 CIEP 培训渠道	<input type="checkbox"/> 贸促会培训中心官网 <input type="checkbox"/> 网络报道 <input type="checkbox"/> 微信公众号及朋友圈 <input type="checkbox"/> 朋友介绍 其他: _____			
付款方式	价格: 6800 元 (含培训费、证书费、资料费、午餐费) 账户名: 中国国际贸易促进委员会(中国国际商会) 培训中心 账号: 7501 0188 0000 53475 开户行: 中国光大银行北京礼士路支行 电汇 (注明第 3 期 CIEP 培训北京班) <input type="checkbox"/> 支票 <input type="checkbox"/>			
发票信息	名称: 纳税人识别号: 地址电话: 开户行及账号: 发票种类: 普票电子发票 <input type="checkbox"/> 普票纸质发票 <input type="checkbox"/> 增值税专用发票 <input type="checkbox"/> 快递地址和收件人姓名电话 (收发票用):			

年 月 日

备注:

1. 填写报名申请表后请将此 Word 文档文件统一名称: 注册国际会议经理 (CIEP) 报名表。
2. 证件照以未压缩附件格式添加到报名表中, 建议大小 3M 以上。
3. 在收到确认表 7 日以内, 请将全部款项汇往指定账户。
4. 届时若本人无法参加, 可提前联系我中心处理。若需取消报名并退款, 请在培训开始前 3 个工作日书面通知我中心, 否则将视作自动放弃处理, 恕不再办理退款手续。
5. 报名咨询电话: 13521642668/010-82217235
6. 将报名申请表发至邮箱 liuna@topexpo.cc